

Guatemala 31 de agosto 2,015

**Señor**  
**Francisco Ardón**  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
Su Despacho

**Estimado Señor Ardón:**

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico profesionales Número 247-2015, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 36-2015, correspondiente al mes de agosto de 2015 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A1 Número 0057.


**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Realización de técnicas para poder hablar en público y disminuir la timidez para transmitir ideas y temas a los compañeros.
2. Revisión de textos y artículos de prensa para copiar y mejorar la ortografía y caligrafía en los participantes.
3. Realización de rutina de ejercicios cardiovasculares por grupos de 8 participantes del Centro Recreativo Pirámide.
4. Acompañamiento y seguimiento en la clase de kenpo karate en colaboración con la municipalidad de Villa Canales.
5. Reuniones individuales con padres, madres o encargados de los participantes del Centro Recreativo Pirámide Villa Canales, para revisión de avances y comportamiento.
6. Reuniones individuales con los participantes para autoevaluar el comportamiento y actitud para la realización de las actividades
7. Elaboración de dibujos individuales utilizando la técnica de la perspectiva con los participantes del Centro Recreativo Pirámide Villa Canales.
8. Seguimiento al plan de vida que los participantes están elaborando para conseguir metas y objetivos alcanzables.
9. Registro de asistencia y participación en las actividades realizadas por parte de los participantes en el Centro Recreativo Pirámide Villa Canales.

## RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Los participantes conocieron y ejercitaron las técnicas para hablar en público
2. Los participantes mejoraron en la ortografía a la hora de transcribir los textos revisados con anterioridad.
3. Los participantes lograron componer rutinas diferentes de ejercicios cardiovasculares para después unirlos con los ritmos musicales.
4. Los participantes realizan la wasa de defensa para examen de cambio de cinta y realizaron ejercicios de preparación física.
5. Revisión de avances, comportamientos y actitudes a los padres, madres y encargados de los participantes del centro Recreativo Pirámide Villa Canales
6. Se tienen resultados de la evaluación de comportamiento individual con cada uno de los participantes.
7. Los participantes elaboraron los dibujos individuales utilizando la técnica de la perspectiva.
8. Los participantes identificaron el momento en el que se sitúan de acuerdo a su plan de vida.
9. Los Registros de asistencia y participación en las actividades están actualizados para el control respectivo

  
Edgardo Anibal Alburez García

  
Vo.Bo.  
SHEYLA MARIA CASTRO QUIÑÓNEZ  
JEFE DE PROGRAMAS SUSTANTIVOS  
DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS  
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE  
Y LA RECREACIÓN